



Утверждаю
Директор
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 19 г. Йошкар-Олы»
И.В.Гребнева
Приказ № 172 от «30» апреля 2026 г.

Положение
о детском лагере отдыха с дневным пребыванием
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 19 г. Йошкар-Олы
с углублённым изучением отдельных предметов»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования детского лагеря отдыха с дневным пребыванием на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 г. Йошкар-Олы», условия проведения смены детского лагеря отдыха с дневным пребыванием (далее лагерь) воспитанников в период летних каникул.

1.2. Лагерь является организацией отдыха и оздоровления детей.

1.3. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением, решениями учредителей лагеря и своим уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 г. Йошкар-Олы»

1.4. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 7 до 10 лет включительно.

1.5. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к физкультурно-спортивной, патриотической и иной другой деятельности.

1.6. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.

1.7. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.

1.8. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.

1.9. Управление лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

1.10. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.11. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря определены с учетом требований антитеррористической и антикриминальной защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей.

II. Управление, руководство и организация деятельности лагеря

2.1. Управление лагерем осуществляет школа.

2.2. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

2.3. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом по школе.

2.4. Права и обязанности начальника лагеря определяются в установленном порядке нормативными правовыми актами Российской Федерации, решением учредителя, на основе функциональных обязанностей и другими нормативными локальными актами.

2.5. Начальник лагеря:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;

- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом;

- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений.

2.6. Оздоровительно - образовательная деятельность лагеря осуществляется в соответствии с программой, утвержденной директором школы.

2.7. Отряды в лагере формируются из числа обучающихся школы.

2.8. Деятельность лагеря строится на принципах гуманизации, свободы и ответственности, доступности и открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интереса детей.

III. Комплектование лагеря

3.1. Порядок комплектования лагеря определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

3.2. В лагерь принимаются дети в возрасте от 7 до 10 лет включительно при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями. Зачисление на основе письменного заявления родителей (законных представителей) детей. Для получения преимущественного права на зачисление ребёнка в лагерь родители (законные представители) предоставляют документы, подтверждающие соответствующий статус.

3.3. Преимущество при зачислении в лагерь имеют дети - сироты, дети участников специальной военной операции на Украине (СВО), дети с ОВЗ, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из многодетных семей.

3.4. При комплектовании смены лагеря в приоритетном порядке рассматриваются заявления от родителей (законных представителей) детей, не посещавших лагерь в предыдущем календарном году. Дети, участвовавшие в программе лагеря в прошлом году, включаются в резерв до момента подтверждения их участия при наличии свободных мест после удовлетворения заявок от новых участников.

3.5. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

3.6. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, наполняемостью не более 25 детей.

3.7. Количество отрядов в лагере определяется учредителем исходя из их предельной наполняемости.

3.8. Комплектование педагогическими, медицинскими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляет директор школы совместно с начальником лагеря.

3.9. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.

IV. Финансово – хозяйственная часть

4.1. Помещения, сооружения и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря передаются начальнику во временное пользование в период работы лагеря администрацией МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 г. Йошкар - Олы».

4.2. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденной сметой.

4.3. Порядок ведения бухгалтерского учета и отчетности в лагере регулируется централизованной бухгалтерией управления образования.

4.4. Источники формирования финансовых ресурсов лагеря:

- бюджетные средства;
- родительские средства.